

项目绩效目标表

项目名称		M档案馆运行维护费			
项目类型		其他运转类（综合类）			
项目等级		二级项目			
主管部门		东莞市大朗镇档案馆			
用款单位		东莞市大朗镇档案馆			
实施周期		起始年度	2022	到期年度	2099
2025年预算金额(元)		200,000.00			
总体绩效目标		实施周期总目标			
		1、落实好各类设施设备、系统的日常养护、维修工作，保障馆内各类设施设备正常使用。 2、购买更换不能维修或没有维修价值的各类设施设备，确保各项工作正常开展。 3、落实好建筑物日常管理维护，对出现老化、损坏、漏水、掉漆等现象的各个部位进行维修，确保建筑物安全使用。			
		2025年度目标			
		1、开展各类设施设备、系统的日常养护工作，保障馆内消防系统、监控设备、防雷设备、档案消毒室、密集架等各类设施设备正常使用。 2、购买更换不能维修或没有维修价值的空调、抽湿机、信息化设备等各类设施设备，确保各项工作正常开展。 3、落实好建筑物日常管理维护，完成对老化、损坏、漏水的门窗、墙体等各个部位的日常养护、维修。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	预算控制数	≤600000	≤200000
		社会成本指标			
		生态环境成本指标			
	产出指标	数量指标	设备购买更新数量	≥12台 /个	≥4台 /个
			设备设施、建筑物及系统维修维护次数	≥45次	≥15次
		质量指标	设备购买更新合格率	100%	100%
			设备设施、建筑物及系统维修合格率	100%	100%

		时效指标	维修维护及设备购买更新时间	每年12月31日前	2025年12月31日前
	效益指标	经济效益			
		社会效益	定期、严格进行运行维护的作用	有效保障人员和档案实体安全，保证单位正常运行	有效保障人员和档案实体安全，保证单位正常运行
		生态效益			
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	≥90%